## ANNEXE SUP 1 : Formulaire de devis pour la procédure simple

(Pour l'approvisionnement entre 0 et 9 999 €)

|  |
| --- |
| Cette note s'adresse au pouvoir adjudicateur et concerne la façon de remplir cette demande de devis : *Lorsque vous voyez <…> saisissez les informations.**Les options sont marquées* (Option : ...)  *\*\*\*\**Supprimez cette page avant d'envoyer la demande de devis*\*\*\*\** |

**FORMULAIRE DE DEVIS**

À :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| <Nom et adresse> |  | **Date de délivrance :**  | <Date> |
|  | **Date de clôture :** | <Date> |
|  | **Réf. du lot du plan d'approvisionnement :** | <Saisissez la réf. du lot> |
|  | **Pour plus d'informations, contactez le pouvoir adjudicateur :** | <Pouvoir adjudicateur>Personne à contacter : <Nom>Tél. : <Numéro>Fax : <Numéro>Adresse e-mail : <E-mail> |
|  |  | **Veuillez noter que les devis peuvent être envoyés par <courrier, fax ou e-mail>.**  |

**<Nom du pouvoir adjudicateur, pays> vous invite à soumettre une offre pour les produits suivants, indiqués dans le tableau ci-dessous**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Article**  | **Description** | **Qté** | **Devise <type>** | **Dernière date de livraison** | **(Pays d'origine**, si nécessaire) | **(Après-vente/installation**/si nécessaire). |
| **Prix unitaire** | **Prix total**  |
| 1 | <Description des marchandises, y compris les spécifications techniques complètes> | <qté> |  |  | <Date> |  |  |
| 2 | <Description des articles> | <qté> |  |  | <Date> |  |  |
| 3 | <Description des articles> | <qté> |  |  | <Date> |  |  |
| 4 | <Description des articles> | <qté> |  |  | <Date> |  |  |
|  | <Ajoutez des lignes supplémentaires, si nécessaire> |  |  |  |  |  |  |
| **Prix total pour tous les articles** |  |  |  |  |
| **Livraison** |  |  |  |  |
| **Taxe sur la valeur ajoutée (TVA)** |  |  |  |  |
| **Prix total, y compris TVA et livraison**  |  |  |  |  |
| **Validité du devis <min 30 jours>** |  |  |  |  |

Tout marché ultérieur lié à ce devis sera soumis aux conditions générales des pouvoirs adjudicateurs pour les marchés de fournitures et au code de conduite des entrepreneurs disponibles via le lien ci-dessous. Des versions imprimées sont disponibles sur demande.

<https://www.kirkensnodhjelp.no/en/about-nca/for-contractors/>

Signature et cachet :

Signé par :

|  |  |
| --- | --- |
| **Le Contractant** |  |
| Nom de l’entreprise :Adresse : |  |
| N° de telephone : |  |
| Email : |  |
| Nom de la personne de contact :  |  |
| Date :  |  |