NORWEGIAN CHURCH AID
actalliance

Forespørsel for en rammeavtale for tjenester innenfor trykking, lagring, pakking og distribusjon

Utstedelsesdato:	15.04.2026
Ref NO.:	2026-001
Kontraktstittel:	Rammeavtale trykking, lagring, pakking og distribusjon
Tilbudsfrist:	06.05.2026
Kirkens Nødhjelp:	Kirkens Nødhjelp Kontakt person: Corinna Schüttler-Kvarme Epost: corinna.schuttler-kvarme@nca.no Tilbud sendes procurement@nca.no Tilbud må være tydelig merket med RFP-nummer og tilbyderens navn. Tilbud mottatt etter tilbudsfrist vil kunne avvises.

Kirkens Nødhjelp inviterer dere herved til å gi tilbud på trykkeritjenester, lager, pakking og distribusjon under en eller flere **rammeavtaler**. Tjenestene er nærmere beskrevet i **Vedlegg 1 – Oppdragsbeskrivelse**. Kirkens Nødhjelp vil avrope tjenester ved behov gjennom separate bestillinger (avrop/kjøpsordre) i rammeavtaleperioden.

Dokumenter som inngår i forespørselen

- **A – Instruks til tilbydere** (dette dokumentet)
- **Vedlegg 1:** Oppdragsbeskrivelse
- **Vedlegg 2:** General Terms and Conditions for Service Contracts
- **Vedlegg 3:** Code of Conduct for Contractors

Vedlegg 2 og 3 finnes under Procurement Conditions and Policies på denne nettsiden: https://www.kirkensnodhjelp.no/en/procurement-and-tenders

A.1 Generelt – aksept av vilkår og forbehold

Ved innlevering av tilbud bekrefter tilbyderen å ha gjennomgått forespørselen med vedlegg, og aksepterer uten forbehold de vilkår som følger av denne RFP-en, herunder generelle og eventuelle særskilte kontraktsvilkår og henviste dokumenter. Tilbyderens eventuelle standardvilkår eller andre forbehold anses ikke vedtatt av Kirkens Nødhjelp med mindre dette uttrykkelig er skriftlig akseptert av Kirkens Nødhjelp.

A.2 Omfang – rammeavtale og avrop

Formålet med denne forespørselen er å etablere en rammeavtale mellom Kirkens Nødhjelp og valgt(e) leverandør(er). Rammeavtalen medfører ingen kjøpsplikt for Kirkens Nødhjelp. Avrop vil skje ved behov gjennom separate bestillinger i rammeavtaleperioden.

Rammeavtalen er ikke-eksklusiv. Kirkens Nødhjelp står fritt til å anskaffe tilsvarende tjenester fra andre leverandører.

Tilbudet kan omfatte hele eller deler av leveransen som beskrevet i Vedlegg 1.

A.3 Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Tilbyder bærer selv alle kostnader knyttet til utarbeidelse og innlevering av tilbud. Kirkens Nødhjelp dekker ikke slike kostnader, uavhengig av anskaffelsens utfall eller om prosessen avlyses.

A.4 Kvalifikasjonskrav, habilitet og avvisning

Tilbyder kan avvises dersom tilbyderen omfattes av avvisningsgrunnene i artikkel 33 i Generelle kontraktsvilkår for tjenestekontrakter (Vedlegg 3), herunder ved interessekonflikt, alvorlige brudd på profesjonell adferd eller uriktige/ufullstendige opplysninger. Tilbyder skal i Vedlegg 2 bekrefte oppfyllelse av kvalifikasjons- og egnethetskrav samt etterlevelse av Etiske retningslinjer/Code of Conduct (Vedlegg 4). Kirkens Nødhjelp kan kreve dokumentasjon.

B. Krav til tilbudet

B.1 Språk

Tilbudet og all korrespondanse knyttet til denne forespørselen skal være på norsk, med mindre annet uttrykkelig er angitt av Kirkens Nødhjelp.

B.2 Tilbudets innhold (minimum)

- Utfylt og signert Vedlegg 2 – Tilbudsskjema
- Beskrivelse av leveranse, metodikk og organisering (tilpasset Vedlegg 1).
- Referanser fra sammenlignbare oppdrag (siste 3–5 år), inkludert kontaktperson.

B.3 Pris og avgifter

Merverdiavgift og/eller andre offentlige avgifter skal spesifiseres særskilt.

B.4 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være bindende og gyldig i 60 dager regnet fra tilbudsfristen.

C. Evaluering og tildeling

Evalueringen gjennomføres i to trinn: (i) teknisk/kvalitativ vurdering og (ii) prisvurdering. Vekting: 80% teknisk og 20 pris (sum 100 %).

Kriterium	Beskrivelse	Poeng (maks)
1	Kompetanse og relevant erfaring	40
2	Forståelse av oppdraget	30
3	Omfanget av leveransen som kan leveres	10
4	CSR og miljøsertifiseringer	20
Sum teknisk		**100**

Intervju/avklaringer: Kirkens Nødhjelp kan invitere én eller flere tilbydere til intervju eller be om skriftlige avklaringer, forutsatt at dette ikke medfører vesentlige endringer i tilbudet.

Forhandlinger: Tilbyders tilbud anses som beste og endelige tilbud. Kirkens Nødhjelp vil som hovedregel ikke forhandle om pris, men forbeholder seg rett til å avklare og eventuelt forhandle om ikke-vesentlige kontraktsvilkår, fremdrift og gjennomføringsmåte innenfor rammene av forespørselen.

Tildeling: Kirkens Nødhjelp vil tildele rammeavtalen til leverandøren(e) som oppnår høyest samlet poengscore. Alle tilbydere vil bli skriftlig underrettet om resultatet.

D. Kontraktsmessige forhold

- **Ikrafttredelse:** Rammeavtalen trer i kraft fra signatur av begge parter.
- **Varighet:** 36 måneder, med opsjon for forlengelse 12 måneder på tilsvarende vilkår, forutsatt skriftlig varsel senest 30 dager før utløp.
- **Avrop:** Avrop skjer ved skriftlig bestilling (avrop/kjøpsordre). Kirkens Nødhjelp har ingen minsteavtaksforpliktelse.
- **Bekreftelse:** Leverandør skal bekrefte mottak/aksept av avrop innen 5 virkedager.
- **Kontraktsdokumentenes rang:** Ved motstrid går rammeavtalen og dens vedlegg foran, deretter avropet, deretter generelle vilkår.
- **Avlysning:** Kirkens Nødhjelp kan avlyse anskaffelsen uten ansvar, dersom saklig grunn foreligger, eller dersom prosessen avbrytes i henhold til interne/eksterne krav.

E. Personvern

Kirkens Nødhjelp vil behandle personopplysninger mottatt i forbindelse med anskaffelsen (herunder navn, kontaktopplysninger, CV-er og øvrig dokumentasjon) utelukkende for å gjennomføre konkurransen og forvalte eventuell etterfølgende kontrakt, herunder for kontroll og revisjon fra berettigede tilsyns- og kontrollorganer. Opplysningene behandles i samsvar med gjeldende personvernlovgivning. Opplysninger kan oppbevares så lenge det foreligger saklig behov, og inntil 10 år der dette er nødvendig for dokumentasjons- og kontrollformål. Ved innlevering av tilbud samtykker tilbyderen til slik behandling.

Vedlegg 1: Oppdragsbeskrivelse

A – Nettbutikk

Kirkens Nødhjelp har en egen nettbutikk der vi tilbyr produkter som både profilerer organisasjonen og bidrar til å finansiere vårt arbeid for mennesker i nød. Nettbutikken gjør det enkelt for både privatpersoner, menigheter, bedrifter og samarbeidspartnere å kjøpe materiell som støtter vårt humanitære arbeid.

Vi har nettbutikken for å:

- gi støttespillere en enkel måte å kjøpe profileringsartikler og gaver som gjør en forskjell
- styrke inntektene til våre prosjekter gjennom salg av symbolske gaver
- tilgjengeliggjøre materiell som brukes i kampanjer, aksjonsarbeid og informasjonsformidling (se punkt B under)

Produkter og sortiment
Nettbutikken består av to hovedtyper produkter:

Fysiske produkter
For eksempel: Smykker, bærenett, drikkeflasker, håndmalte tre-egg, pledd, kaffe, kopp, tøyservietter, plakater og annet.
Antall varianter: ca. 66 ulike produkter

Symbolske gaver der inntektene går direkte til vårt bistandsarbeid
For eksempel: Temakort "Gi rent vann", "Nødhjelpspakke", "Trygg fødsel", m.m.
Antall varianter: ca. 25 symbolske gaver

Antall produkter: Totalt består nettbutikken av ca. 90 produkter, inkludert de symbolske gavene.

Frekvens: I 2025 hadde vi 6000 sendinger fra nettbutikken til hele Norge.

I tilbudet ønsker vi en beskrivelse av følgende:

- lager og lokasjon
- registrering og kvalitetskontroll av inngående varer
- pakking
- miljøvennlig emballering
- miljøvennlige transportmetoder
- API integrasjon mot webshopen vår i Drupal
- lagerstatus i sanntid
- returhåndtering
- om dere kan trykke de symbolske gavekortene

Vennligst også beskriv hvordan dere priser dette ved priseksempler for utsending av

1. Smykkeboks: L 8cm, B 8cm og H 2,5cm
2. Kopp: L 12cm, B 6cm og H 6cm
3. Teppe: L 46cm, B 32cm H 10cm

B – Fasteaksjonsmateriell

Kirkens Nødhjelp gjennomfører årlig fasteaksjonen, Norges nest største bøssesaksjon i samarbeid med 40.000 konfirmanter og frivillige.

Pengene i fasteaksjonen går til både nødhjelp i katastrofer og langsiktig utviklingsarbeid for å redusere nød og fattigdom i verden. I 2025 ble det samlet inn 36 millioner kroner. Inntektene fra fasteaksjonen blir ikke øremerket enkeltprosjekter, men går til ulike deler av vårt arbeid over hele verden.

Årlig trykk til fasteaksjoner:

Description	Format	Volum
Konvolutter	A4, papp	1200
Etikett	12 x 15 cm, 80 gr. papiretikett m/sliss	1200
Følgebrev	A4 120 gr. ubestrøket, 4 sider	1200
Hefte	A5 liggende 120 gr., 16 sider	8000
Billett	16,9 x 8,4 cm 300 gr. bestrøket silk	1500
Brosjyre	16,8 x 25,7 cm 120 gr. Ubestrøket	6500
Infoblokker	25 lapper per blokk. 9 x 10,8 cm 120 gr. ubestrøket og 190 gr. bak-papp	26000
Plakat	A3 120 gr. Ubestrøket	2500
Pute-eske	9 x 0 x 12,5, papp	6500
Rodekart med klistremerker	A4 papir med etikett på selvklebende i bunnen av arket	16000
Bøsseetiketter	15 x 15 cm, pp top white avtagbart lim, stanset og på rull	27000

Materiellet må produseres, lagres og sendes til omtrent 1200 menigheter over hele landet. Dette skjer en gang i året mellom januar og april.

I tilbudet ønsker vi en beskrivelse av følgende:

- lager og lokasjon
- registrering og kvalitetskontroll av inngående varer
- pakking
- miljøvennlig emballering
- mulige transportmetoder
- API integrasjon mot webshopen i Wordpress
- lagerstatus i sanntid
- returhåndtering

Vennligst beskriv hvordan dere priser trykking og utsending av materiellet beskrevet ovenfor.

Lagerkostnad per pall og per hyllemeter.

Lagerplass: Per i dag er lager for fasteaksjonen og nettbutikken på samme sted. Vi bruker omtrent 50 Europaller og 30 hyllemeter.

C – Trykking og utsending av DM og magasiner

Kirkens Nødhjelp sender årlig ut rundt 60 000 DMer til egne givere.

DMene trykkes med individuell print av navn, adresse, KID.nr. og eventuelt variabel tekst. Kirkens Nødhjelp leverer trykklar fil.

DMene må så konvolutteres, pakkes og leveres til distribusjonsleverandører.

En del av DM utsendelsene sampakkes med vårt Magasin. I 2026 beregner vi 3 DM utsendelser a' 4000 stk som skal sampakkes med vårt Magasin. Disse må sorteres og pakkes i henhold til krav fra distributører, som Helt Hjem og Bring, samt innlevering til disse. Disse oppgavene kan løses i egen virksomhet eller gjennom prosjektledelse av underleverandører.

Produksjon av magasinet er ikke del av rammeavtalen. Magasinet leveres ferdig trykket for pakking og sortering før distribusjon. Vi ønsker tilbud på pakking og sortering av nevnte 3 utsendelser som sampakkes med DM, samt sortering og utsendelse av resten av Magasin opplaget som sendes uadressert til ca. 20 000 mottakere.

Vi legger vekt på miljøsertifiserte løsninger.

Kvalitet på DM: 14 tommer (inkl giro) + A4 (inkl giro)

I tilbudet ønsker vi en beskrivelse av følgende:

Hvor og hvordan vil dere trykke og sende ut DMer.

Vennligst beskriv hvordan dere priser dette ved et konkret priseksempel for DM utsendelse alene og DM som sampakkes med Magasin.